

# Ordinanza municipale d'applicazione del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti

(ris. Mun. no. 4122 del 28 ottobre 2019)

## **INDICE**

### Capitolo A: **Rifiuti domestici RSU**

- Art. 1** Raccolta dei rifiuti domestici
- Art. 2** Modalità di consegna
- Art. 3** Contenitori pubblici
- Art. 4** Contenitori privati

### Capitolo B: **Rifiuti vegetali**

- Art. 5** Raccolta separata dei rifiuti verdi
- Art. 6** Modalità di consegna
- Art. 7** Contenitori privati verde

### Capitolo C: **Raccolta carta e cartonaggi**

- Art. 8** Raccolta separata carta e cartonaggi
- Art. 9** Modalità di consegna
- Art. 10** Contenitori privati carta

### Capitolo D: **Rifiuti ingombranti**

- Art. 11** Raccolta dei rifiuti ingombranti
- Art. 12** Modalità di consegna

### Capitolo E: **Raccolte speciali diversificate**

- Art. 13** Raccolta separata vetro
- Art. 14** Modalità di consegna

### Capitolo F: **Centri di raccolta**

- Art. 15** Centri di raccolta principali
- Art. 16** Rifiuti ai Monti

### Capitolo G: **Tasse**

- Art. 17** Tassa base
- Art. 18** Tassa sul quantitativo
- Art. 19** Tassa sul contenitore scarti vegetali
- Art. 20** Tassa sui rifiuti ingombranti
- Art. 21** Agevolazioni

### Capitolo H: **Disposizioni finali**

- Art. 22** Calendario
- Art. 23** Informazioni e controlli
- Art. 24** Abrogazione ed entrata in vigore

Il Municipio di Gordola, richiamato il Regolamento per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti approvato dal Consiglio comunale nella seduta del 30.09.2019, e la ris. mun. no. 4122 del 28 ottobre 2019

## **ORDINA :**

### **A. RIFIUTI DOMESTICI RSU**

#### **art. 1 Raccolta dei rifiuti domestici RSU**

1. Il servizio di raccolta dei rifiuti domestici (RSU) è appaltato a una ditta del ramo.
2. La frequenza di raccolta è bisettimanale nei giorni previsti da calendario.
3. Sono considerati rifiuti urbani domestici tutti quelli per i quali non è prevista una raccolta separata, in particolare gli scarti provenienti da:
  - economie domestiche: residui di cucina inorganici dei pasti, rifiuti provenienti dalla pulizia dei locali di abitazione, imballaggi di piccole dimensioni, ecc.;
  - attività commerciali ed esercizi pubblici, scarti provenienti da uffici, da attività commerciali e amministrative.

#### **art. 2 Modalità di consegna**

1. Per i rifiuti domestici è obbligatorio l'uso dei sacchi ufficiali gialli da 17, 35,60 e 110 litri, ed è vietata la consegna di rifiuti in qualsiasi altro tipo di sacco o contenitore.
2. La lista dei negozi, le aziende ed i commerci autorizzati alla vendita dei sacchi ufficiali dei rifiuti (RSU) è consultabile sul sito web del Comune ([www.gordola.ch](http://www.gordola.ch)), oppure presso i servizi amministrativi.
3. I braccialetti ufficiali di chiusura dei contenitori da 800 litri possono venire acquistati presso la cancelleria comunale all'ufficio finanze. Il prezzo di vendita comprende la tassa di cui all'art. 15 del Regolamento e il costo del materiale + IVA.
4. Nei contenitori pubblici (art. 3) e privati (art. 4) descritti nel presente regolamento, potranno essere depositati esclusivamente i rifiuti nei sacchi ufficiali del Comune di Gordola e previsti dal cpv. 2.
5. I proprietari dei contenitori privati sono tenuti ad effettuare i necessari controlli affinché questa normativa sia rispettata.
6. Il Municipio può autorizzare i titolari di attività commerciali, artigianali, industriali e dei servizi pubblici a far uso di contenitori privati da 800 litri muniti ogni volta degli appositi braccialetti di identificazione ufficiali (clips per contenitori) del Comune di Gordola, e in tal caso i rifiuti possono essere immessi anche in sacchi convenzionali.
7. Per le tasse si richiama l'art. 18 della presente ordinanza.

#### **art. 3 Contenitori pubblici RSU**

1. I contenitori sono esposti nei centri stabiliti dal Municipio e lungo le strade percorse dall'autocarro del servizio raccolta, sia su sedimi comunali che su sedimi privati.
2. In caso di necessità il Municipio può ricavare il sedime per la posa dei contenitori anche sulle proprietà private.
3. L'acquisto, la manutenzione e la pulizia dei contenitori pubblici spetta al Comune, riservata l'azione legale per eventuali danni intenzionali causati da terzi. Sui contenitori pubblici è vietata l'affissione di qualsiasi tipo di manifesto, come pure scritte non pertinenti il servizio raccolta rifiuti.

#### **art. 4 Contenitori privati RSU**

1. L'acquisto da parte e a spese del privato di contenitori di 800 litri di capacità, per rifiuti solidi urbani è obbligatorio ed è così stabilito: 1 contenitore per:
  - a) immobili e complessi edilizi ogni 5/8 appartamenti;
  - b) quartieri o gruppi di edifici di proprietà privata a partire da 5 unità abitative;
  - c) artigiani con laboratori, industrie, fabbrica, esercizi pubblici soggetti alla LEAR e commerci in genere
5. Il numero di contenitori, la loro ubicazione e la sistemazione degli spazi, sufficientemente vasti e facilmente accessibili dovranno essere concordati con l'Ufficio Tecnico comunale.
6. L'acquisto, la manutenzione, la gestione e la pulizia di tutti i contenitori privati spetta ai rispettivi proprietari. Il Comune non assume nessuna responsabilità in caso di: perdita, furto o di danni agli stessi.

## **B. RIFIUTI VERDI**

### **art. 5 Raccolta separata dei rifiuti verdi**

1. Il servizio di raccolta dei rifiuti domestici (RSU) è appaltato a una ditta del ramo.
2. Il servizio di raccolta è riservato unicamente alle economie domestiche viene effettuato di regola settimanalmente da marzo a novembre, e da dicembre a febbraio, dicembre il servizio verrà effettuato ogni 15 giorni nei giorni previsti da calendario.
3. Negli stessi sono ammessi gli scarti da giardino quali malerbe, fogliame, fiori appassiti, erba, residui di siepi, rami sminuzzati, gli scarti organici da cucina come verdure, bucce, nonché i resti alimentari commestibili.

### **art. 6 Modalità di consegna**

1. La consegna può avvenire unicamente mediante gli appositi contenitori di colore verdi, da 120 lt, 240 lt. 770 lt., muniti di regolare etichetta auto collante annuale applicata bene in vista, che devono essere esposti entro le ore 06.30 del giorno di raccolta lungo le strade percorse dall'automezzo di servizio.
2. Scarti non immessi nel contenitore, ma posati ai lati dello stesso non vengono raccolti.

### **art. 7 Contenitori privati verde**

1. L'acquisto, la manutenzione, la gestione e la pulizia di tutti i contenitori verdi privati, da 120 lt, 240 lt. 770 lt, spetta ai rispettivi proprietari, e il Comune non assume nessuna responsabilità in caso di: perdita, furto o di danni ai contenitori.
2. L'etichetta obbligatoria, (valida dal 1° gennaio al 31 dicembre), per la consegna degli scarti vegetali possono venire acquistati presso la cancelleria comunale all'ufficio finanze.
3. Per le tasse si richiama l'art. 19 della presente ordinanza.

## **C. RACCOLTA CARTA E CARTONAGGI**

### **art. 8 Raccolta separata carta e cartonaggi**

1. Il servizio di raccolta dei rifiuti domestici (RSU) è appaltato a una ditta del ramo.
2. La raccolta della carta e dei cartonaggi vengono raccolti di regola una volta alla settimana, come da calendario.

### **art. 9 Modalità di consegna**

1. La consegna può avvenire unicamente mediante:
  - Gli appositi contenitori che devono essere esposti entro le ore 06.30 del giorno di raccolta lungo le strade percorse dall'automezzo di servizio.
  - Consegna presso l'Ecocentro di Tenero nei giorni previsti dal relativo calendario.
2. È vietato:
  - il deposito della carta e dei cartonaggi sciolti sulle piazze, e a lato delle strade
  - carta e cartonaggi esterni al contenitore non vengono raccolti
  - l'eliminazione della carta utilizzando la normale raccolta dei rifiuti domestici.

### **art. 10 Contenitori privati carta**

1. L'acquisto, la manutenzione, la gestione e la pulizia di tutti i contenitori privati, da 120 lt, 240 lt. 770 lt, spetta ai rispettivi proprietari, e il Comune non assume nessuna responsabilità in caso di: perdita, furto o di danni ai contenitori.
2. È fatto obbligo di provvedere ad un proprio contenitore per la carta:
  - a) per tutte le case d'abitazione e condomini: un contenitore a partire da tre appartamenti
  - b) per tutti gli alberghi, pensioni, istituti;
  - c) per tutti gli esercizi pubblici con oltre 25 posti;
  - d) per tutti i negozi e commerci.
3. Al Municipio è data facoltà di derogare in presenza di situazioni particolari.

## **D. RIFIUTI INGOMBRANTI**

### **art. 11 Raccolta dei rifiuti ingombranti**

1. Viene ritirato unicamente materiale ingombrante proveniente da economie domestiche; artigiani, commerci e ditte in genere devono provvedere, a loro spese, al trasporto e alla distruzione del materiale ingombrante.
2. Sono considerati rifiuti ingombranti gli scarti delle economie domestiche che per le loro dimensioni e la loro forma non possono essere introdotti nei sacchi ammessi per la normale raccolta dei rifiuti domestici, a condizione che non siano di eccezionale peso e volume (peso massimo 80 kg l misure massime 200x100x50 cm).  
Sono ammessi vecchi mobili o materiale ad uso domestico, recipienti in plastica, grandi imballaggi di cartone, ecc.
3. Sono esclusi dalla raccolta: pneumatici, materiali di demolizione, mobili derivanti da sgomberi di appartamenti, grossi quantitativi, gli stessi vanno consegnati direttamente a un centro di distruzione autorizzato, assumendosi i costi di smaltimento.  
Sono pure esclusi materiale elettrico e elettronico che devono essere consegnati presso i rivenditori.

### **art. 12 Modalità di consegna**

1. La raccolta dei rifiuti ingombranti non riciclabili, e riciclabili (legname e ferro) viene centralizzata presso l'Ecocentro di Tenero - Contra dove è presente il personale designato dal Municipio per il ritiro del materiale; il trasporto al punto di raccolta è a carico dell'utente.
2. L'accesso all'Ecocentro è soggetto alla presentazione della tessera di legittimazione, inviata a tutti i fuochi con il calendario.
3. I giorni, gli orari, le modalità di consegna sono indicati sul calendario distribuito annualmente a tutti i fuochi.
4. Per ogni singola consegna degli ingombranti, verrà prelevata una tassa, mediante tessere prepagate che possono venire acquistate presso la cancelleria comunale, o presso l'Ecocentro nei giorni di raccolta.  
Se non usufruite completamente, le tessere rimangono valide anche per l'anno successivo.
5. Per la tassa di consegna si richiama l'art. 20 della presente ordinanza.

## **E. RACCOLTE SPECIALI DIVERSIFICATE**

### **art. 13 Raccolta diversificate**

Presso i centri di raccolta principali, e sparsi sul territorio comunale, è pure possibile la consegna delle raccolte diversificate per:

- a) Raccolta vetro
- b) Raccolta alluminio e ferro
- c) Raccolta contenitori Pet
- d) Raccolta separata olii esausti
- e) Raccolta batterie e pile
- f) Indumenti
- g) Rifiuti speciali

### **art. 14 Modalità di consegna**

1. La raccolta di questi rifiuti provenienti esclusivamente da economie domestiche viene eseguita nelle modalità indicate nel calendario distribuito a tutti i fuochi e non viene prelevata alcuna tassa a norma di Regolamento.
2. I rifiuti definiti all'art. 13 lett.e a) b) c) d) e) f) del presente regolamento dovranno essere ordinatamente ed esclusivamente depositati negli appositi contenitori di forma e colore diversificato per ogni tipo di rifiuto.
3. È vietata l'eliminazione del vetro utilizzando la normale raccolta dei rifiuti domestici
4. Il deposito, per motivi di rumore, è vietato dalle ore 20.00 alle ore 07.00 e i giorni festivi.
5. Presso l'Ecocentro di Tenero, nei giorni indicati nel volantino nel relativo Calendario è pure possibile la consegna, dei rifiuti art. 13 lett.e a) c) d) g).

## F. CENTRI DI RACCOLTA

### art. 15 Centri di raccolta

1. I principali centri di raccolta, la cui ubicazione è pure riportata sul calendario, e relative possibilità di consegna sono:
  - a) Posteggio Gordemo RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET - batterie e pile
  - b) Posteggio Caserma RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET
  - c) Posteggio P.te Verzasca RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET
  - d) Posteggio Soleggio RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET - indumenti
  - e) Ponte FFS - Campisci RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET
  - f) Centro di raccolta Via al Fiume RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET - indumenti
  - g) Posteggio Al Motto RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET - indumenti
  - h) Parco Carcale RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET - batterie e pile
  - i) Posteggio Via Montecucco RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET
  - l) Via Centro Sportivo/S.ta Maria RSU - vetro - alu/ferro - contenitori PET
2. Presso l'Ecocentro di Tenero Contra, nei giorni previsti dal calendario è pure possibile la consegna, oltre che dei rifiuti ingombranti e della carta, anche dei rifiuti richiamati all'art. 13 lett.e a) c) d) g).

### art. 16 Rifiuti ai Monti

Le persone che hanno residenze ai monti nel territorio giurisdizionale comunale devono obbligatoriamente depositare i rifiuti negli appositi contenitori.

## G. TASSE

### art. 17 Tassa base annuale

- A. Economie domestiche
- 1) tassa unica per economie domestiche **Fr. 100.00** all'anno (+IVA)
- B. Commerci - artigiani - enti pubblici
1. Piccoli commerci **Fr. 120.00** all'anno (+IVA)
    - a) riduzione per attività svolte presso l'economia domestica **Fr. 20.00** all'anno (+IVA)
  2. Commerci in genere **Fr. 240.00** all'anno (+IVA)
 

Supplementi per unità lavorative (categorie escluse al p.to 1)

    - a) da 01 a 02 unità lavorative **Fr. 00.00** all'anno (+IVA)
    - b) da 03 a 06 unità lavorative **Fr. 20.00** all'anno (+IVA)
    - c) da 07 a 10 unità lavorative **Fr. 40.00** all'anno (+IVA)
    - d) da 11 a 14 unità lavorative **Fr. 60.00** all'anno (+IVA)
    - e) da 15 tassa d) e suppl. ogni 5 unità lavorative **Fr. 20.00** all'anno (+IVA)
- C. Affittacamere, esercizi pubblici soggetti alla LEAR
- 1) Tassa per esercizio pubblico **Fr. 240.00** all'anno (+IVA)
    - a) supplemento per posto, compresi i posti letto, i posti esterni al 50% massimo cumulativo con cpv. 1 di fr. 1'000.- **Fr. 2.00** all'anno (+IVA)

### art. 18 Tassa sul quantitativo

Volume	Prezzo unitario	Confezioni da	Prezzo d'acquisto
Sacco 17 lt.	<b>Fr. 0.60</b> (IVA e spese incl.)	10 sacchi	<b>Fr. 6.00</b> (IVA e spese incl.)
Sacco 35 lt.	<b>Fr. 1.15</b> (IVA e spese incl.)	10 sacchi	<b>Fr. 11.50</b> (IVA e spese incl.)
Sacco 60 lt.	<b>Fr. 1.95</b> (IVA e spese incl.)	10 sacchi	<b>Fr. 19.50</b> (IVA e spese incl.)
Sacco 110 lt.	<b>Fr. 3.25</b> (IVA e spese incl.)	5 sacchi	<b>Fr. 16.25</b> (IVA e spese incl.)
Conten. 800 lt.	<b>Fr. 22.00</b> (IVA e spese incl.)	Clips 10 pezzi	<b>Fr. 220.00</b> (IVA e spese incl.)

### **art. 19 Tassa sul contenitore scarti vegetali**

Volume

Contenitore da 120 lt.  
Contenitore da 240 lt.  
Contenitore da 770 lt.

Tassa

Fr. **80.00** (IVA e spese incluse)  
Fr. **160.00** (IVA e spese incluse)  
Fr. **500.00** (IVA e spese incluse)

### **art. 20 Tassa sui rifiuti ingombranti**

Per economia domestica

- a) tassa minima per singola consegna da 0 kg fino a 40 kg
- b) supplemento da 40 kg fino a max. 80 kg
- c) materiale ferroso per consegna senza ulteriori supplementi

Prezzo per singola consegna

Fr. **4.00**  
Fr. **4.00**  
Fr. **4.00**

### **art. 21 Agevolazioni**

- a) Famiglie con a carico figli fino 3 anni, e persone domiciliate con età superiore agli 80 anni, esclusi i degenti presso case per anziani.
- b) Persone di età inferiore a 80 anni con problemi di incontinenza, mediante presentazione certificato medico.

Fornitura gratuita annua 5 rotoli sacchi ufficiali da 17 lt.

Fornitura gratuita annua 5 rotoli sacchi ufficiali da 17 lt.

## **H. DISPOSIZIONI FINALI**

### **art. 22 Calendario**

I giorni e i sistemi di raccolta dei rifiuti, come pure le modalità di consegna e l'ubicazione dei centri di raccolta principali sono indicati nel calendario distribuito annualmente a tutti i fuochi.

### **art. 23 Informazioni e controlli**

1. Per informazioni o segnalazioni d'abusi possono essere fatti all'Ufficio Tecnico 091 735 16 20, e-mail ufficio.tecnico@gordola.ch.
2. Gli incaricati del Comune sono autorizzati ad effettuare controlli di tutti i rifiuti consegnati, ad aprire i sacchi per verificarne il contenuto e a compiere ogni altro accertamento per stabilire la proprietà.
3. Le infrazioni verranno punite a norma di Regolamento.

### **art. 24 Abrogazione ed entrata in vigore**

La presente Ordinanza abroga ogni precedente Ordinanza municipale in materia, e la sua applicabilità, 1° gennaio 2020, è subordinata alla crescita in giudicato e ratifica governativa del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

per il Municipio:

il Sindaco  
D. Vignuta

il v. Segretario  
F. Lonni

Esposta agli albi comunali nel periodo compreso tra il 30.10.2019 e il 28.11.2019.