

INTERPELLANZA:
**Introduzione sistema di gestione della qualità
nell'amministrazione comunale**



COMUNE DI GORDOLA						
Ricevuto						
27 GEN. 2014						
sind. CO	SEC	Doc. Nr. 55				
UCA	AVS	FIN	UTC	AAP	ISC	POL
Ris. Mun.						

Onorevole Sg. Sindaco
Onorevoli Sg. Municipali

Copia Sindaco Kelly

Avvalendomi delle facoltà concesse dalla Legge (art. 66 cpv 2 e 3 LOC) e dal Regolamento comunale, mi permetto di interpellare il Municipio in merito a quanto segue.

Il quadro legislativo sempre più articolato, le procedure amministrative più complicate, nonché i crescenti compiti e competenze delegati dall'autorità cantonale a quella comunale, fanno sì che la gestione amministrativa del Comune divenga sempre più complessa ed impegnativa. Oramai tutti sono concordi nel definirla assimilabile a quella di una vera e propria azienda, in particolare per Comuni della dimensione di Gordola.

A fronte di questo sviluppo, l'organo esecutivo rimane giustamente di milizia, rendendo necessaria l'introduzione di sempre maggiori deleghe di competenza, che devono poter essere controllate e verificate. Il rischio è quello di incorrere in lacune amministrative, che possono anche avere gravi conseguenze, come di tanto in tanto emerge in alcune realtà comunali (vedi recentemente la questione appalti nella Città di Locarno).

Cosciente di questa situazione, la Sezione degli Enti locali ha recentemente pubblicato un manuale di gestione della qualità per i Comuni, con relativi strumenti e modelli di riferimento. La documentazione è consultabile sul sito www4.ti.ch/di/sel/comuni/strumenti-di-gestione-comunale/; da una rapida visione del voluminoso dossier, ritengo sia ben fatto e possa costituire effettivamente un'utile base di riferimento. Per il momento i Comuni non sono obbligati a dotarsi di un sistema di qualità, ma la SEL ne incoraggia l'adozione. A questo proposito val la pena sottolineare che alcuni Comuni l'hanno già introdotta e diversi altri la stanno valutando.

A prima vista, l'adozione di un sistema di qualità può sembrare un dispendio di tempo e risorse, rischiando paradossalmente di ulteriormente complicare la macchina amministrativa. L'esperienza del mondo economico e imprenditoriale dimostra tuttavia che, se ben calibrata e condivisa con la necessaria convinzione da responsabili e collaboratori, essa consente di snellire le procedure, evitando errori, a beneficio

INTERPELLANZA:
**Introduzione sistema di gestione della qualità
nell'amministrazione comunale**



dell'efficienza, efficacia ed economicità. Nel caso del settore pubblico, essa assicura inoltre una maggiore trasparenza ed evita i possibili citati malfunzionamenti.

Considerato quanto sopra, ritenendo utile introdurre anche per il Comune di Gordola un sistema di qualità, pongo al Municipio le seguenti domande:

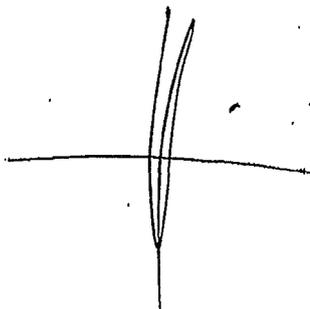
1. Condivide l'analisi, le valutazioni e le considerazioni sopra esposte, in merito all'introduzione di sistemi di gestione della qualità nell'amministrazione comunale?
2. Il Municipio ritiene utile e necessaria l'introduzione di un sistema di qualità per il Comune di Gordola?
3. Pensate che il modello proposto dalla Sezione degli Enti locali sia ragionevole ed adeguato?
4. Se ne condivide l'opportunità per Gordola, quali termini temporali ipotizzate per la sua introduzione? Come intendete procedere?
5. Siete in grado di stimare i costi indicativi per l'introduzione di un sistema di qualità (eventualmente raccogliendo le informazioni presso la SEL)? A quanto ammontano?

Ringraziando per l'attenzione e la collaborazione porgo cordiali saluti.

L. B. R.


Gabriele Balestra

GRUPPO PLR GORDOLA





Gordola, 25.1.2014

INTERPELLANZA 25.01.2014 Gabriele BALESTRA e Confirmatari

INTRODUZIONE DI UN SISTEMA DI
GESTIONE DELLA QUALITA' NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Egregio Signor Presidente,
Gentili Signore, egregi Signori Consiglieri Comunali,

alla fine dell'anno 2013 la SEL, d'intesa con il Team Qualità della Divisione della formazione professionale ed in collaborazione con altri servizi dell'Amministrazione cantonale, tra cui il Controllo cantonale delle finanze, ha elaborato un Manuale dal titolo "La gestione della Qualità nel Comune ticinese", con l'obiettivo di mettere a disposizione dei Comuni uno strumento che consenta un miglioramento continuo delle metodologie di lavoro al fine di rendere le Amministrazioni comunali più efficienti, trasparenti e snelle, con l'obiettivo di raggiungere importanti ricadute sulla qualità dei servizi erogati.

Il manuale si compone di 3 pubblicazioni:

- Manuale di gestione
- Strumenti operativi di riferimento
- Basi legali e tecniche

Il processo per la certificazione si sviluppa in due fasi:

- Nella prima fase vi è lo sviluppo e l'adozione del Sistema Gestione Qualità (manuale di qualità), che dura da 1 a 2 anni, con l'ausilio e il supporto di una consulenza esterna
- Nella seconda fase vi è l'audit di certificazione con 3 seguenti audit di sorveglianza; questi processi si sviluppano sull'arco di 4 anni

Il Centro Formazione Enti Locali organizza la formazione di accompagnamento per l'introduzione del Sistema Gestione Qualità nei Comuni, tramite 7 moduli, per quest'anno da settembre 2014 a dicembre 2015, per un totale di 26 ore lezione.

Per entrare nello specifico dell'interpellanza rispondiamo come segue alle domande poste:

1. Il Municipio condivide le considerazioni relative al quadro legislativo e alle procedure amministrative che sono sempre più articolate e complesse; anche la cittadinanza diventa sempre più esigente ed informata, anche grazie ai più diversificati diffusi strumenti informatici.

2. L'Esecutivo è dell'avviso che al momento i tempi non sono ancora maturi per procedere all'implementazione del Sistema di gestione della qualità (SGQ), ritiene però interessante e utile attivare alcuni moduli puntuali che permettono una miglior gestione dei processi amministrativi, cosa che è già stata fatta per esempio per il colloquio annuale dei dipendenti, per la formulazione dei mansionari e per la definizione di un organigramma chiaro.
3. Il manuale è ben impostato e relativamente chiaro, ma deve in ogni caso essere adattato da ogni Comune in rapporto alle proprie esigenze e realtà specifiche locali.
4. Come già detto al punto 2 il Municipio al momento non ritiene di procedere con un SGQ, considerando anche la lunga durata dell'implementazione, ma gradualmente secondo le necessità saranno attivati moduli proposti nel manuale che sono ritenuti di utilità pratica e convenienti al nostro bisogno e a quello dei cittadini.
5. Dalle informazioni richieste dalla SEL i costi ammonterebbero a ca. fr. 30'000.- a cui sono da aggiungere gli importanti oneri interni di formazione del personale e di gestione del pacchetto, che, da diverse esperienze nel mondo del lavoro privato, non sono sicuramente a buon mercato, senza poi sottovalutare che in definitiva non è che portano a dei risultati eclatanti e razionali, anzi in certi casi si riscontra addirittura una diminuzione di prestazione del personale dovuta in maggior ragione ad un sensibile aumento di burocrazia.

In conclusione possiamo dire che diverse indicazioni presenti nel manuale sono già in uso e implementate nel sistema di gestione del nostro Comune e che l'intenzione è quella di introdurre gradualmente anche altri moduli ritenuti utili e interessanti, così da rendere l'amministrazione comunale sempre più efficiente, razionale e al passo con i tempi.

Gordola, 15 novembre 2014

capodicastero amministrazione
Sindaco Armando Zuellig